

Kesempatan Kerja di BLK Yayasan Amri di Bekasi:

1. Dibutuhkan segera 1 orang karyawan untuk ditempatkan di bagian administrasi Balai Latihan Kerja - Yayasan Amri. Syarat: laki2, lulusan sarjana S1 bidang administrasi, menguasai komputer. Yang berminat kirimkan CV dan riwayat hidup lewat faks ke no 021-844 9629.
2. Dibutuhkan segera 1 orang karyawan untuk ditempatkan di bagian administrasi Balai Latihan Kerja - Yayasan Amri. Syarat: laki2, lulusan sarjana S1 Bahasa Arab, menguasai komputer. Yang berminat kirimkan CV dan riwayat hidup lewat faks ke no 021-844 9629.
3. Dibutuhkan segera 1 orang sopir untuk bekerja di Balai Latihan Kerja - Yayasan Amri. Syarat: laki2, lulusan SMU, disiplin dan santun dalam bekerja, antar jemput dosen. Yang berminat kirimkan daftar riwayat hidup lewat faks ke no 021-844 9629.